



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO FELIZ - PORTOPREV**
CNPJ Nº. 07.381.646/0001-05



Rua Lídia Maria Potel Antunes nº 110 – Rafael Alcalá – Porto Feliz/SP
(15) 3261-6725 / (15) 3262-4296 / portoprev.diretoria@portofeliz.sp.gov.br

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE GESTÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO FELIZ – PORTOPREV, REALIZADA EM 14 DE JANEIRO DE 2021.

Às onze horas do dia 14 de janeiro de 2021, reuniram-se nas dependências deste Instituto, situado na Rua Lídia Maria Potel Antunes nº 110 – Rafael Alcalá - Porto Feliz/SP, os membros integrantes do Conselho de Gestão do PORTOPREV, eleitos em 22/12/2020 para o biênio 2021-2023 e a Superintendente do Instituto, Daniela Regina Rodrigues Pires. Havendo número legal de participantes declarou-se oficialmente aberta a Reunião Ordinária, ocasião em que fora comunicada a posse ao novo Conselho a partir de 11 de janeiro de 2021, cuja composição é a elencada abaixo; compareceram também os membros indicados

TITULARES

- 1 – Leonardo Bronze Segga, RG nº 40.867.842-2
- 2 – Renata Santos Hugo, RG nº 57.661.994-2
- 3 – Bruna Silva de Carvalho, RG nº 45.167.987-8
- 4 – Tiago Aparecido Pascoli Servalin, RG nº 40.664.963-7
- 5 – Maria Regina Taborda Brugnaro, RG nº 10.252.499

SUPLENTE

- 6 – Edson Ferraz, RG nº 21.269.178
- 7 – Ana Maria da Silva Simeira, RG nº 33.275.715-8
- 8 – Viviane Maria Lana, RG nº 44.626.229-8
- 9 – Thiago de Matos Rosa de Lima, RG nº 41.040.381-7
- 10 – Cecília Brienza, RG nº 8.969.923-3

Os novos membros do Conselho de Gestão tomaram ciência das atribuições que lhes são conferidas por lei, sobretudo as elencadas no artigo 78 da Lei Complementar 60/2004 e ainda do recebimento do jeton em razão da função desempenhada. Decidiu o novo conselho, a atuação de seus membros, sendo designada como Presidente do Conselho a **Sra. Renata Santos Hugo** e como secretária, a **Sra. Bruna Silva de Carvalho**. Tendo os membros do Conselho tomado assento, passou-se às deliberações do dia: **1 – Panorama Geral do Instituto**. Tendo em vista ser a primeira reunião do novo conselho, a Superintendente informou os dados mais relevantes do Instituto, tais como suas atribuições, forma de custeio, valor dos ativos financeiros, valor do déficit atuarial, quadro de serviços, quantidade de aposentados/pensionistas, etc. Na sequência, foram abordados os seguintes temas: **2 – INVESTIMENTOS: 2.1 - Apresentação dos extratos de rentabilidade dos fundos de investimentos e dos títulos públicos do PORTOPREV, referente ao mês de dezembro de 2020**. Conforme documentos anexados, foram apresentados aos membros do Conselho de Gestão deste RPPS os extratos de rentabilidade de todos os investimentos do período supracitado, ocasião em que foi informado o não atingimento no exercício 2020. **2.2 – Estratégia de alocação dos investimentos**. Foi informado ao Conselho a necessidade de alteração na estratégia de investimentos com razão do desempenho do mercado financeiro no início de 2021, sendo certo que tais alterações já estavam previstas no estudo



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO FELIZ - PORTOPREV**
CNPJ Nº. 07.381.646/0001-05

Rua Lídia Maria Potel Antunes nº 110 – Rafael Alcalá – Porto Feliz/SP
(15) 3261-6725 / (15) 3262-4296 / portoprev.diretoria@portofeliz.sp.gov.br



ALM e na Política de Investimentos do Instituto. Seguindo a sugestão do Comitê de Investimentos, os membros do Conselho aprovaram os seguintes investimentos: aporte no fundo multimercado após seu o credenciamento pelo Comitê de Investimentos e saída escalonada do fundo do Banco do Brasil denominado IRF-M. **2.3 – Segregação do valor referente à taxa de administração do valor constante no Fundo de Investimento Banco do Brasil denominado BB PREVID IRF-M, CNPJ Nº 07.111.384/0001-69.** A segregação em questão visa ao atendimento do requisito de existência de contas contábeis e bancárias distintas para a taxa de administração e plano previdenciário e já havia sido iniciada no exercício 2020 na gestão do conselho anterior. **3 – DISPOSIÇÕES GERAIS - 3.1 – Aquisições de equipamento de informática.** Foi informado aos Conselheiros a necessidade de continuidade da renovação do parque informático do Instituto, iniciado em 2020. Para o exercício 2021 deverão ser adquiridos 03 desktop e 01 notebook. **3.2 – Contratação de novo estagiário.** A Superintendência comunicou ao Conselho a intenção de contratar novo estagiário em substituição ao estudante Leonardo Pereira cujo contrato expirou-se em 31/12/2020 em razão da conclusão do curso. Para os tópicos tratados nos itens 2.3, 3.1 e 3.2 houve anuência da totalidade dos membros do Conselho. **3.3 – Da certificação da maioria dos membros do Conselho.** Foi reforçada aos membros do Conselho a necessidade de obtenção de certificação para operar no ramo de investimentos; informou-se também que tal exigência é fato recente e que a Secretaria de Previdência deve definir em breve o tipo de certificação que será aceita. **3.4 – Da elaboração de calendário de reuniões.** O Conselho foi informado que deverá apresentar cronograma com as datas previstas para a realização das reuniões até o mês de dezembro de 2021; referido cronograma será publicado para acompanhamento dos segurados. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, sendo lavrada ata que lida e aprovada vai assinada por todos.

NOME	ASSINATURA
RENATA SANTOS HUGO	
BRUNA SILVA DE CARVALHO	
LEONARDO BRONZE SEGGA	
TIAGO APARECIDO PÁSCOLI SERVELIN	
MARIA REGINA TABORDA BRUGNARO	
JOSÉ MARIA DE MORAES	
DANIELE CAMPOS DE CAMARGO	
DANIELA REGINA RODRIGUES PIRES	